

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI

Jud. Buzau, Mun. Buzau, Str. Bistritei nr.41, cod 120212;
Tel. :+0040(0238)711051; +0040(0238)711052; Fax : +0040(0238)721143; e-
mail :secretariat@dgaspc-buzau.ro Operator de date cu
caracter personal înregistrat sub nr. 11733

Nr.

50.099

16 DEC. 2020



Avizat,
Dir. Executiv Adj. Ec.
Mihaela Cojocă

DOCUMENTATIE PENTRU ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE SERVICII MEDICALE SPECIFICE
COD CPV 85121000-3 – SERVICII DE PRACTICA MEDICALA

Procedura aplicata:

PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE ANEXA 2 DIN
LEGEA NR. 98/2016,
IN VEDEREA INCHEIERII UNUI ACORD-CADRU
PE 24 LUNI

- I. Fisa de date a achizitiei
- II. Strategie de contractare
- III. Caiet de sarcini
- IV. Formulare
- V. Acord-cadru si Contract subsecvent de prestare servicii– model

Decembrie 2020

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Buzau		
Adresă: Buzau, str. Bistritei, nr. 41.		
Localitate: Buzau	Cod poștal: 011464	Țara: România
Puncte de contact: Serviciul Achizitii Publice In atentie: Corina –Costina Adam	Telefon: +40 0238724662	
E-mail: achizitiidgaspcbz@yahoo.com,	Fax: +40 0238721143	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://www.dgaspc-buzau.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL):		

Alte informații pot fi obținute la: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare pot fi obținute la: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Data limita la care se pot solicita clarificări: _____, respectiv cu 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Adresa: Buzau, str. Bistritei, nr. 41, Registratura sau la numerele de fax: +40 0238724662; +40 0238724662 achizitiidgaspcbz@yahoo.com.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input checked="" type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă: Contract de servicii medicale specifice		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului Anexa nr. 2 din Legea 98/2016 <input checked="" type="checkbox"/>
Principala locație a lucrării: _____ Cod NUTS: _____	Principalul loc de livrare Cod NUTS: _____	Principalul loc de prestare: locațiile prevazute în caietul de sarcini Cod NUTS: RO222 - Buzau
II.1.3) Procedura implică:		
Un contract de achiziții publice <input type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz) – nu este cazul		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input checked="" type="checkbox"/>	Acordul cadru cu un singur operator: <input type="checkbox"/>	
Nr. - sau, dacă este cazul nr. - maxim al participanților al acordului cadru vizat		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, (se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în luni: 24		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre)		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achizitiei/achizițiilor		
Servicii medicale specifice în locațiile prevazute în caietul de sarcini.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	COD CPV 85121000-3 – SERVICII DE PRACTICA MEDICALA	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA): DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input checked="" type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile):
Valoarea estimata este raportata la o perioada de 24 luni, cu urmatoarele servicii:

LOTURI:

1. *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie* pentru Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Judetul Buzau(70 beneficiari)

2. *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie* pentru Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap Stilpu, Judetul Buzau(50 beneficiari)

Cantitatile minime si maxime estimate care pot fi solicitate pe durata acordului cadru sunt urmatoarele:

**Cantitate minima acord cadru
1 serviciu medical specific**

**Cantitate maxima acord cadru
2 servicii medicale specifice**

Valoarea maxima acord cadru pt. 24 luni, estimata fara TVA (numai în cifre): **105.600,00 lei**, defalcata dupa cum urmeaza:

1. *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie* pentru Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Judetul Buzau(70 beneficiari) - **52.800,00 lei** fara TVA (calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei);

2. *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie* pentru Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap Stilpu, Judetul Buzau(50 beneficiari) - **52.800,00 lei** fara TVA(calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei).

Se vor incheia contracte subsecvente lunar/trimestrial/semestrial/anual, in functie de necesitati si fondurile bugetare existente, prin solicitare scrisa din partea autoritatii contractante, in conformitate cu art.108 alin.(3) din H.G. nr.395/2016.

Cantitatile minime si maxime estimate care pot fi solicitate pe durata unui contract subsecvent sunt urmatoarele:

**Cantitate minima contract subsecvent
1 serviciu medical specific**

**Cantitate maxima contract subsecvent
2 servicii medicale specifice**

Valoare minima estimata a acordului-cadru (24 luni) numai în cifre: **52.800,00 lei**.

Valoare maxima estimata a acordului-cadru (24 luni) numai în cifre: **105.600,00 lei**.

Valoarea minima estimata fara TVA contract subsecvent (numai în cifre): **2.200,00 lei**.

Valoarea maxima estimata fara TVA contract subsecvent (numai în cifre): **52.800 ,00 lei**.

Se vor incheia contracte subsecvente lunar/trimestrial/semestrial/anual in functie de necesitati si fondurile bugetare existente, prin solicitare scrisa din partea autoritatii contractante, in cf. cu art.108 alin.(3) din H.G. nr.395/2016.

II.2.2) Opțiuni (dacă există)

DA

NU

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:
Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:
 în luni: sau în zile: (de la data atribuirii contractului)
 Numărul de prelungiri posibile (după caz): sau interval: între și
Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: sau în zile: (de la data atribuirii contractului)
 II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni): Nu este cazul.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : 24 luni începând de la data atribuirii contractului sau în:

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului DA NU

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate
III.1.1.a) Garanție de participare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Fonduri bugetare
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz): Asociere, conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016.
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, descrierea acestor condiții:
III.1.5. Legislația aplicabilă a) Legea privind achizițiile nr.98/2016; b) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/ acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; c) www.anap.gov.ro d) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr.101/2016;

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor Cerința nr. 1: Neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terții sustinatori nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se vor completa si se vor prezenta **documente actualizate** care sa ateste **lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora** (caziere judiciare pentru firma si pentru membrii organului de administrare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, dovezi privind plata taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat - buget local si buget de stat. In acelasi timp, prin documentele prezentate, operatorul economic poate demonstra ca poate sa beneficieze de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Cerinta nr.2: Se solicita declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art.60 din Legea nr. 98/2016.

Pentru aceasta declaratie, in sensul prevederilor art.59 si 60 din Legea 98/2016, persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt:

- Loredana-Elena Dorobantu – Director Executiv,
- Cojocca Mihaela - Dir. Executiv Adj.Ec.,
- Adam Costina Corina - sef serv. achizitii publice,
- Albulescu Amelia Petrinela – sef serv. buget,
- Basilevici Carmen Rodica - sef. serv.contabilitate,
- Buligescu Maria - consilier la serv. buget,
- Constantin Gina - consilier achizitii publice,
- Latcan Lucica - consilier achizitii publice,
- Podasca Ana - consilier achizitii publice,
- Dumitrescu Dan Nicolae - cons. jr. la serv. achizitii publice,
- Rotaru Lenuta– sef serv. juridic si contencios.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1 – Certificat de înregistrare în registrul unic al cabinetelor medicale, eliberat de direcția de sănătate publică, conform prevederilor legale în vigoare, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”;

Cerinta nr. 2 - Autorizație sanitară de funcționare în vigoare, conform legii pentru a dovedi apartenența la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”;

Cerinta nr. 3 - Orice alte documente privind organizarea și avizarea serviciilor prestate, copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

III.2.2. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
III.2.3) Contracte rezervate (după caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii
Procedura simplificată proprie Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 <input checked="" type="checkbox"/>
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>

Justificare pentru alegerea licitației accelerate:	
Cerere de oferte <input type="checkbox"/>	
Negociere fara publicarea in prealabil a unui anunt de participare Procedura se va desfasura intr-o singura runda.	
Negociere accelerată <input type="checkbox"/>	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	Deschis <input type="checkbox"/>
Restrâns <input type="checkbox"/>	
Numărul de participanți estimat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau numărul minim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / numărul maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitație restrânsă și negociere, dialog competitiv)	
Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
sau Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> și, <i>după caz</i> , număr maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Criterii de preselecție:	
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	
DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Pretul cel mai scazut <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (<i>după caz</i>)	
IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)": Nu este cazul.	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (<i>după caz</i>):
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/>
Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)
Alte publicări anterioare (<i>după caz</i>) <input type="checkbox"/>
Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)
Numar anunt de participare in SEAP <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Numărul anunțului în JO: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> /S <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> din <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (zz/ll/aaaa)
Anunț de intenție:
Numărul și data publicării în SEAP:
IV.3.3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.: LEI

<p>IV.3.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte): durata în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)</p>
<p>IV.3.5) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de soluții)</p>
<p>IV.3.6) Se va acorda una sau mai multe prime DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz): Nu este cazul.</p>
<p>IV.3.7) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)</p>
<p>IV.3.8.) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>IV.3.9) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>IV.3.10) Numele membrilor juriului selectați (după caz)</p>

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p>
<p>1. Oferta de pret se poate depune si pentru fiecare lot in parte</p>
<p>2. Propunerea tehnica va fi întocmita în conformitate cu precizările prevăzute în secțiunea II, Caietul de sarcini. Oferta va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. În urma negocierii ofertei tehnice, autoritatea contractanta va respinge oferta inacceptabila si neconforma în conformitate cu prevederile art.137 din H.G. nr.395/2016. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze.</p>
<p>3. Declaratie pe proprie raspundere (ce insoteste propunerea tehnica) ca la formularea ofertei si pe parcursul derularii contractului, ofertantul indeplineste conditiile referitoare la respectarea reglementarilor obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii. Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca se pot obtine de la: Inspectoratul teritorial de Muncă al Municipiului București (Adresa: Strada Radu Voda nr.26-26A, Sector 4, telefon: 0213311327 e-mail: itmbucuresti@itmbucuresti.ro) si Agentia pentru protectia Mediului Bucuresti (Adresa: Aleea Lacul Morii nr. 1, sector 6, Bucuresti, telefon 021.430.66.77, fax 021.430.66.75, e-mail office@apmbuc.anpm.ro) Oferta va fi intocmita conform cerintelor din documentatia de atribuire si va fi depusa conform prevederilor art.123 alin.(1) din H.G.nr.395/2016 - „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”</p>
<p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p>
<p>Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta si anexele la acesta: centralizatorul de preturi si anexa centralizatorului de preturi. Formularul de oferta reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Propunerea financiara reprezinta valoarea totala ofertata pentru cantitatea maxima a contractului, ce va include toate cheltuielile, taxele, tarifele aferente prestarii serviciilor, in conditiile specificate in Caietul de Sarcini, precum si oferta detaliata. Oferta va fi intocmita conform cerintelor din documentatia de atribuire si va fi depusa conform prevederilor art.123, alin.(1) din H.G. nr.395/2016 –</p>

„Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Data și ora limită până la care se va depune oferta 29 Decembrie / 2020, ORA 10:00.

Adresa la care se depune oferta: Oferta se va depune într-un plic închis, de luni-joi între orele 08:00-16:30, vineri între orele: 08:00-14:00, la Registratura D.G.A.S.P.C. Buzău, str. Bistritei, nr. 41, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

*OFERTA PENTRU PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE CU ANUNT DE PARTICIPARE PRIVIND
PRESTAREA SERVICIILOR MEDICALE SPECIFICE IN SEAP SUB NR.
A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 29 Decembrie 2020 ORA 10:00*

Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului.

Autoritatea Contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedura nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Oferta va fi întocmită conform cerințelor din documentația de atribuire și va fi depusă conform prevederilor art.123, alin.(1) din H.G. nr.395/2016 - „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 120 zile.

Ofertantul depune oferta elaborată în conformitate cu documentația de atribuire și în conformitate cu dispozițiile din Legea 98/2006 privind achizițiile publice. Toate certificatele și documentele vor fi redactate în limba română. Certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz) DA NU X

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

V.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare:

DA NU X

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

Tipul de finanțare:

Cofinanțare Credite externe cu garanția statului Fonduri europene

Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)

Alte fonduri. X

V.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

NU X

V.4) CĂI DE ATAC



V.4.1) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Conform prevederilor Legii nr. 98/2016 (a se vedea art.8 din Legea nr.101/2016).

Eventualele contestații se pot depune la autoritatea contractantă printr-unul din următoarele mijloace: la Registratura D.G.A.S.P.C. Buzău, str. Bistritei, nr. 41/ nr. fax 0238/721.143, tel. 023711052/ adresa de e-mail sapibuzau@dgaspc-buzau.ro.

V.4.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: D.G.A.S.P.C. Buzau		
Adresă: Buzau, str. Bistritei, nr. 41		
Localitate: Buzau	Cod poștal: 120000	Țară: Romania
E-mail:	Telefon: +40 238711052	
Adresă Internet (URL): www.dgaspc-buzau.ro	Fax: + 40 238721143	

DIRECTOR EXECUTIV
Loredana-Elena Dorobantu

Serviciul Achiziții Publice,
Sef Serviciu,
Corina-Costina Adam



Intocmit,
Podasca Ana
Flaco

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI**

Jud. Buzau, Mun. Buzau, Str. Bistritei nr.41, cod 120212;

Tel. :+0040(0238)711051; +0040(0238)711052; Fax : +0040(0238)721143;

e-mail :secretariat@dgaspc-buzau.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 11733

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICENr. 50.038/ 16 DEC. 2020

Aprobat,

Director Executiv,

Loredana-Elena Dorobantu

**STRATEGIE DE CONTRACTARE**

(conform art. 9 alin. (3) lit. a)- h) din HG nr. 395/2016)

pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Acord-cadru pentru:	SERVICIILE MEDICALE SPECIFICE
---------------------	--------------------------------------

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această Strategie de contractare

Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această Strategie de contractare	Nume și Prenume: Adam Costina - Corina Funcția: Șef Serviciu Achizitii Publice E-mail: sapibuzau@dgaspc-buzau.ro Telefon: 0238/724.662
--	---

Forma documentului:

Inițială	<input checked="" type="checkbox"/>
Revizuită	<input type="checkbox"/>
Numărul revizuirii	<input type="checkbox"/>

nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
1.	Procedura de atribuire aleasă: Procedura simplificata proprie anexa 2 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare	Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului/semnarea acordului-cadru: Valoarea estimata a acordului-cadru pentru o perioada de 24 luni este de minim 52.800,00 lei fara TVA si maxim 105.600,00 lei fara TVA. Valoarea totala maxima estimata a contractului s-a determinat prin luarea in considerare a variantei in care autoritatea contractanta opteaza pentru suplimentarea la nivelul maxim prevazut a cantitatii de servicii	- Procedura simplificata proprie anexa 2 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in vederea incheierii unui acord-cadru pe 24 luni.	Estimarea valorii acordului-cadru s-a realizat in conformitate cu regulile privind estimarea valorii contractelor de achizitie publica prevazute in Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. La stabilirea acestei valori estimate s-a tinut cont de: - numarul de asistati din centrele de asistenta medico - sociala si din centrele de

nr. crt	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
		<p><i>medicale specifice.</i></p> <p><i>Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite:</i></p> <p><i>Contractele subsecvente acordului-cadru se vor încheia de regulă lunar/trimestrial/semestrial/anual în funcție de buget și de necesitățile institutiei.</i></p> <p><i>Valoarea estimată (LEI fara TVA) a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează ca va fi atribuit pe durata acordului cadru este: – 52.800,00 lei.</i></p> <p><i>Valoarea estimată (LEI fara TVA) a celui mai mic contract subsecvent care se anticipează ca va fi atribuit pe durata acordului cadru este:</i></p> <p><i>–2.200,00 lei.</i></p> <p><i>Astfel, cantitățile minime și maxime care pot fi atribuite unui singur contract subsecvent sunt conform anexei.</i></p>		<p><i>recuperare și reabilitare a persoanelor adulte cu handicap, care se necesită achiziționarea de astfel de servicii;</i></p> <p><i>-achiziția de astfel de servicii da autorității contractante posibilitatea semnării acestuia, fără ca aceasta să dețină resursele necesare achiziționării. Nemaifiind condiționată de existența efectivă a banilor în cont, autoritatea poate iniția procedura în orice moment, fără teama încălcării prevederilor legislative în materia achizițiilor publice privitoare la întârzierea în încheierea acordului-cadru, impunându-se astfel doar identificarea sursei de finanțare, nu și a resursei.</i></p>
2.	Modalitatea specială de atribuire	<p>Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii</p> <p>– Acordul-cadru cu un op. economic) conform art. 9 alin.(3) lit b) din H.G nr. 395/2016 de servicii medicale specifice reprezintă o necesitate reală de sine statatoare, cu caracter repetitiv pentru diagnosticarea și aplicarea corectă a tratamentelor beneficiarilor structurilor funcționale.</p>	Procedura simplificată prin încheierea unui Acord-cadru cu un op economic) cf art. 9 alin.(3) lit b) din HG nr. 395/2016	<p><i>Repetarea procedurilor de achiziție în limita fondurilor alocate cu această destinație la data inițierii fiecărei proceduri de achiziție ar întârziar prestarea serviciilor indispensabile pentru diagnosticarea și aplicarea corectă a tratamentelor beneficiarilor structurilor funcționale, iar în cazul acordului-cadru contractele subsecvente se vor încheia în măsura resurselor materiale disponibile pentru o anumită cantitate de servicii medicale specifice, autoritatea contractantă nemaifiind constransă de a avea buget pentru toată cantitatea dorită prin acordul-cadru.</i></p>

nr. crt	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
3.	Reducerea termenelor	Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	NU	NU
4.	Împărțire pe loturi	Împărțirea pe loturi : DA	DA	<p>LOTUL I:</p> <p>- Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist <i>psihiatrie</i> pentru Centrul de Asistență Medico-Socială Pogoanele, Județul Buzău</p> <p>(70 beneficiari)</p> <p>LOTUL II:</p> <p>- Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist <i>psihiatrie</i> pentru Centrul de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap Știlpu, Județul Buzău (50 beneficiari)</p>
5.	<p>Criterii de calificare referitoare la motive de excludere, capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale</p>	<p>Justificarea criteriilor de calificare și selecție:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Criteriile de calificare referitoare la motive de excludere a ofertantului <p>Cerința nr. 1: Neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertantii/membrii asocierii/subcontractanții/terții sustinatori nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p><u>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</u> Se vor completa și se vor prezenta documente actualizate care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora (caziere judiciare</p>	<p>Aceste criterii s-au ales în vederea stabilirii cerințelor minime de calificare autoritatea contractantă trebuie să țină cont de factori precum complexitatea, volumul, durata, valoarea și natura contractului de achiziție publică/contractului sectorial/acordului cadru ce urmează a fi încheiat.</p>	<p>Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini acordul-cadru și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.</p>

nr. crt	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
6.		<p>pentru firma si pentru membrii organului de administrare, de decizie sau de control din cadrul acestuia, dovezi privind plata taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat - buget local si buget de stat.</p> <p>In acelasi timp, prin documentele prezentate, operatorul economic poate demonstra ca poate sa beneficieze de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art.167 alin. (2), art. 171 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.</p> <p>Cerinta nr.2: Se solicita declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Pentru aceasta declaratie, in sensul prevederilor art.59 si art.60 din Legea 98/2016, persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Loredana-Elena Dorobantu – Director Executiv, - Cojocca Mihaela - Dir. Executiv Adj.Ec., - Adam Corina-Costina - sef serv. achizitii publice, - Albulescu Amelia Petrinela – sef serv. buget, - Basilevici Carmen Rodica - sef. serv.contabilitate, - Buligescu Maria - consilier la serv. buget, - Constantin Gina - consilier achizitii publice, - Latcan Lucica - consilier achizitii publice, - Podasca Ana - consilier achizitii publice, - Dumitrescu Dan Nicolae - cons. jr. la serv. achizitii publice, - Rotaru Lenuta– sef serv. juridic si contencios. 		

nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
7.		<p>○ <i>Capacitatea de exercitare a activității profesionale</i></p> <p>Cerinta nr. 1 – Certificat de inregistrare in registrul unic al cabinetelor medicale, eliberat de Directia de Sanatate Publica, conform prevederilor legale in vigoare, copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;</p> <p>Cerinta nr. 2 - Autorizatie sanitara de functionare in vigoare, conform legii pentru a dovedi apartenenta la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;</p> <p>Cerinta nr. 3 - Orice alte documente privind organizarea si avizarea serviciilor prestate. copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;</p>		
8.	Criteriul de atribuire	<p>Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare :</p> <p><i>S-a optat pentru utilizarea criteriului “pretul cel mai scăzut ” în încercarea de a arăta potențialilor ofertanți că autoritatea contractantă este interesată în obținerea celei mai bune oferte din punct de vedere al prețului, în condițiile respectării specificațiilor tehnice definite în caietul de sarcini al procedurii de atribuire a acordului-cadru de “Servicii medicale specifice”.</i></p>	<i>Pretul cel mai scăzut.</i>	În aplicarea unei proceduri de atribuire, obiectivul autorității contractante este de a determina oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.
9.	Factorii de evaluare utilizați	<p>Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare:</p> <p>- NU ESTE CAZUL.</p>	- NU ESTE CAZUL.	NU ESTE CAZUL.

1. Informații privind date de intrare pentru pregătirea procedurii:

Informațiile utilizate ca date de intrare supuse analizei la nivel de autoritate contractantă în vederea stabilirii deciziilor privind abordarea achiziției din care face parte această strategie de contractare se bazează pe necesarele întocmite de reprezentanții structurilor functionale din subordinea D.G.A.S.P.C. Buzau cu privire la necesitatea de astfel de servicii.

1.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței

Pentru această achiziție nu a fost realizată cercetarea și analiza pieței, întrucât s-au luat în considerare ca valori de referință contractele anuale încheiate și derulate la nivelul DGASPC Buzău pentru astfel de servicii și prețurile practicate pe piața la data întocmirii documentației.

2. Planificarea achiziției de produse/lucrări/servicii

2.1. Obiectul contractului

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca OBIECT AL ACORDULUI-CADRU:	Prestare „Servicii medicale specifice” pentru diagnosticarea corectă a afecțiunilor beneficiarilor și administrarea corectă a tratamentelor beneficiarilor DGASPC Buzău.
--	--

2.2. Conținutul Caietului de sarcini/Documentului Descriptiv

Caietul de sarcini/Documentul descriptiv include descrierea caracteristicilor achizițiilor de realizat	Opțiunea selectată
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale	
prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea "sau echivalent"	[X]
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și prin trimitere la specificații	
prin trimitere la specificațiile pentru unele caracteristici și prin raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	

2.3. Tipul contractului

Tipul contractului	Servicii	Produse	Lucrări
	[X]		
Codul CPV corespunzător scopului principal al contractului este : 85121000-3, Acord - cadru de SERVICII MEDICALE SPECIFICE	85121000-3		

Îndeplinirea obiectului contractului :

Nu include elemente mixte			
Include elemente mixte	[X]		
Reprezintă un mix de elemente de tipul:	Produse	Servicii	Lucrări

2.4. Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură

Achiziții anterioare inițierii procedurii		[X]
	DA	NU

Achiziții care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	[X]	
	DA	NU

Achiziții anterioare identice/similare	DA	NU
		[X]

Achiziții identice/similare care urmează să fie realizate după inițierea procedurii		[X]
	DA	NU

2.5. Împărțirea pe loturi

Împărțirea pe loturi:

Văzând prevederile art. 141 și a următoarelor din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă	Recurge la atribuirea pe loturi	Nu recurge la atribuirea pe loturi
	[X]	
Justificări pentru neutilizarea împărțirii pe loturi (art 141, alin 3 din Legea 98/2016)	<i>Nu este cazul.</i>	

2.6. Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea acestui contract		
Opțiuni conform art. 156, alin. (1) din Legea 98/2016	Opțiunea selectată	Justificarea opțiunii selectate
Prețul cel mai scăzut	[X]	1. S-a optat pentru utilizarea criteriului "pretul cel mai scăzut" în încercarea de a arăta potențialilor ofertanți că autoritatea contractantă este interesată în obținerea celei mai bune oferte din punct de vedere al prețului, în condițiile respectării specificațiilor tehnice definite în caietul de sarcini al procedurii de atribuire a
Costul cel mai scăzut		
Cel mai bun raport calitate-preț		
Cel mai bun raport calitate-cost		

		<p>acordului-cadru de "SERVICII MEDICALE SPECIFICE".</p> <p>Ca urmare, apreciem ca produsele incluse în caietul de sarcini nu se diferențiază prin caracteristici tehnice ce aduc beneficii autorității contractante, singurul beneficiu care poate fi obținut de autoritate în aceste condiții fiind concurența pe preț.</p>
--	--	---

2.7. Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție

Mecanism de plată în cadrul contractului pentru Contractant	OP la 45 zile de la data primirii facturii, cu respectarea prevederilor legale.
Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale	O sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere.
Stabilirea penalităților pentru îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale	În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

2.8. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului

Informațiile privind indicatorii de performanță utilizați pentru evaluarea performanței Contractantului și pentru emiterea documentului constatator sunt stipulate în draft-ul de contract parte integrantă din documentația de atribuire a achiziției.

2.9. Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică /acordului-cadru

Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru (clauze de revizuire privind anticiparea eventualelor modificări care pot interveni în derularea contractelor/acordurilor-cadru)	DA	NU
		[X]

Obiectul anticipat al modificărilor	Nu este cazul.	
-------------------------------------	----------------	--

Cauza anticipată a modificărilor	Nu este cazul.	
----------------------------------	----------------	--

Limitele modificărilor	Nu este cazul.	
------------------------	----------------	--

Natura modificărilor	Nu este cazul.	
----------------------	----------------	--

Cauze care pot genera modificările	Nu este cazul.	
------------------------------------	----------------	--

Mecanismul propus pentru realizarea modificărilor	Nu este cazul.	
---	----------------	--

Eventualele prelungiri ale duratei contractului – art 165, HG 395/2016	DA	NU
		X

Interval anticipat de prelungire – art. 165, HG 395/2016	Nu este cazul.	
--	----------------	--

Formulă de ajustare a prețului -	DA	NU
		X

3. Justificarea valorii estimate a contractului care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției

În determinarea valorii totale estimate țineți cont de:

1. prețurile oferite pe piață în domeniul de referință al obiectului contractului,
2. valoarea totală de plată, fără TVA, și
3. orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

Autoritatea contractantă justifică valoarea estimată, calculată în raport cu necesitatea, obiectul și fondurile alocate.

ESTIMARE ACORD CADRU :

Valoarea totală estimată a acordului cadru care urmează să fie atribuit în urma derulării procedurii	<p>Valoarea maxima a acordului cadru pentru- 24 luni, estimata fara TVA (numai în cifre): 105.600,00 lei, defalcata dupa cum urmeaza:</p> <p>1. <i>Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie</i> pentru Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Jud. Buzau (70 beneficiari))- 52.800,00 lei fara TVA (calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei);</p> <p>2. <i>Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie</i> pentru Centrul de .Recuperare si Reabilitare Persoane Adulte cu Handicap Stilpu, Jud.Buzau(50 beneficiari))- 52.800,00 lei fara TVA (calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei);</p>
--	---

Moneda	105.600,00 Lei

4. Finanțarea achiziției

Sursa de finanțare	Bugetul de stat
--------------------	-----------------

Poziția în PAAP	Menționați poziția în PAAP – Servicii B poz. 272
-----------------	--

Specificați dacă PAAP este aprobat - marcați cu X.	DA	NU
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Nr. de înregistrare PAAP initial : 8917	
	Data înregistrării PAAP – 02.03.2020	

4.1. Accelerarea procedurii și reducerea termenelor

Accelerarea procedurii	DA	NU
		<input checked="" type="checkbox"/>
	Nu este cazul.	

5. Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii

[Marcați cu x, opțiunea aplicabilă și justificați argumentele care au determinat această alegere.]

Descriere	
Acord-cadru cu 1 operator	
Acord-cadru cu mai mulți operatori, cu reluarea competiției	
Acord-cadru cu mai mulți operatori, fără reluarea competiției	<input checked="" type="checkbox"/>
Acord-cadru cu mai mulți operatori, parțial cu reluarea competiției și parțial fără reluarea competiției	
Durata acordului cadru	24 luni

Frecvența atribuirii contractelor subsecvente, în cazul utilizării acordului cadru:

-Contractele subsecvente acordului-cadru se vor încheia de regula lunar/trimestrial/semestrial/anual in functie de buget si de necesitățile instituției.

Procedură offline	Da	
Cu etapă finală de licitație electronică	Nu este cazul.	
Fără etapă finală de licitație electronică	Nu este cazul.	

6. Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru precum și executarea/implementarea contractului din procesul de achiziție

1. Etapa a-II-a—Organizarea procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru

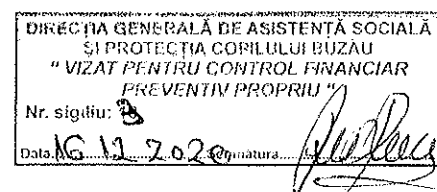
Compartimentul responsabil pentru organizarea procedurii	SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE		
Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
	[X]		

2. Etapa a-III-a – Post atribuire contract/acord-cadru, executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru

Compartimentul responsabil pentru gestionarea contractului	<i>Serviciul achizitii publice- prin reprezentantul desemnat cu urmarirea contractelor si persoanele responsabile implicate in derularea contractelor la nivelul fiecărei structuri functionale achizitoare.</i>		
Complexitatea contractului (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
	[x]		

Sef serviciu achizitii publice,

Corina-Costina Adam

Anexa 1 - Evidențierea loturilor în cadrul procedurii

Valoarea estimata este raportata la o perioada de 24 luni, cu urmatoarele servicii:

LOTURI

1.- *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie pentru Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Judetul Buzau(70 beneficiari)*

2. - *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie pentru Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap Stilpu, Judetul Buzau(50 beneficiari)*

Cantitatile minime si maxime estimate care pot fi solicitate pe durata acordului cadru sunt urmatoarele:

Cantitate minima acord cadru 1 serviciu medical specific	Cantitate maxima acord cadru 2 servicii medicale specifice
---	---

Valoarea maxima acord cadru pt. 24 luni, estimata fara TVA (numai în cifre): **105.600,00 lei**, defalcata dupa cum urmeaza:

1.- *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie pentru Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Judetul Buzau(70 beneficiari)* - 52.800,00 lei fara TVA (calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei);

2. - *Servicii medicale specifice – specialitatea medic specialist psihiatrie pentru Centrul de Recuperare si Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap Stilpu, Judetul Buzau(50 beneficiari)* - 52.800,00 lei fara TVA (calculat la un tarif lunar de 2.200,00 lei).

Se vor incheia contracte subsecvente lunar/trimestrial/semestrial/anual in functie de necesitati si fondurile bugetare existente, prin solicitare scrisa din partea autoritatii contractante, in conformitate cu art.108, alin.(3) din H.G nr.395/2016.

Cantitatile minime si maxime estimate care pot fi solicitate pe durata unui contract subsecvent sunt urmatoarele:

Cantitate minima contract subsecvent 1 serviciu medical specific	Cantitate maxima contract subsecvent 2 servicii medicale specifice
---	---

Valoare minima estimata a acordului-cadru (24 luni) numai în cifre: **52.800,00 lei**.

Valoare maxima estimata a acordului-cadru (24 luni) numai în cifre: **105.600,00 lei**.

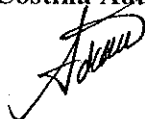
Valoarea minima estimata fara TVA contract subsecvent (numai în cifre): **2.200,00 lei**.

Valoarea maxima estimata fara TVA contract subsecvent (numai în cifre): **52.800,00 lei**.

Serviciul Achizitii Publice,

Sef Serviciu,

Corina-Costina Adam



CAIET DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE – SPECIALITATEA MEDIC SPECIALIST PSIHIATRIE LA CENTRUL DE ASISTENTA MEDICO- SOCIALA POGOANELE, JUD. BUZAU

1. Sa presteze servicii destinate beneficiarilor centrului la termenele convenite, in conditiile si la nivel de calitate cerut de beneficiarul C.A.M.S. Pogoanele, Jud.Buzau si in conformitate cu normele de deontologie profesionala, dupa cum urmeaza:

- evalueaza cel putin de doua ori pe luna sau la solicitarea beneficiarului toti beneficiarii/pacienti ai serviciilor centrului, diagnosticati cu afectiuni neuropsihice, psihice sau asociate, inclusiv din punct de vedere al capacitatii psihice, potrivit dispozitiilor art. 5 lit. h), raportate la cele ale art. 13 alin. (2) din Legea 487/2002 a sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice, modificata si completata;

- efectueaza anumite inscrieri – care exced competentelor cadrelor medicale medii - in foile de observatie privitor la evolutia starii de sanatate a beneficiarilor/ pacienti ai centrului din categoria celor cu afectiuni neuropsihice, psihice sau asociate;

- elibereaza scrisorile medicale / recomandările medicale, biletele de trimitere pentru tratament precum si pentru analize sau examinari specifice/ suplimentare;

- emite dispozitii scrise pentru contentiunea pacientilor beneficiari rezidenti in Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Jud. Buzau din structura institutiei- beneficiar la solicitarea individuala si explicita a reprezentantului unitatii, in conditiile dispozitiilor art. 26 din Legea 487/2002 a sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice, modificata si completata si celor ale art. 20-21 din Norma de aplicare aprobata prin Ordinul nr. 372/2006 al Ministerului Sanatatii;

- dispune, verifica si garanteaza pe beneficiar privitor la mentionarea masurilor de contentiune in foile de observatie ale fiecarui pacient- beneficiar si in registrele masurilor de contentiune, tinute la Centrul de Asistenta Medico-Sociala Pogoanele, Jud. Buzau din structura institutiei – beneficiar;

2. sa respecte conditiile de prescriere a medicamentelor prevazute in Nomenclatorul de produse medicamentoase de uz uman, conform reglementarilor in vigoare;

3. sa ofere relatii pacientilor despre serviciile acordate precum si despre modul in care vor fi furnizate acestea si sa acorde informare si consiliere de specialitate;

4. sa respecte confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la pacient, precum si intimitatea si demnitatea pacientilor;

5. sa respecte normele de raportare a bolilor, conform prevederilor legale in vigoare;

6. sa-si asume responsabilitatea si sa garanteze tratamentele efectuate;

7. sa garanteze serviciile medicale prestate pentru culpa medicala;

8. sa respecte normele specifice privind regimul depozitarii si colectarii deseurilor sanitare;

9. sa documenteze, sa justifice si sa avanseze in scris beneficiarului necesarul de materiale sanitare, medicamente pentru tratamente de urgenta, daca este cazul.

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE,

CORINA-COSTINA ADAM



CAIET DE SARCINI

SERVICII MEDICALE SPECIFICE – SPECIALITATEA MEDIC SPECIALIST PSIHIATRIE LA CENTRUL DE RECUPERARE SI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP STILPU, JUD. BUZAU

1. Sa presteze servicii destinate beneficiarilor centrului la termenele convenite, in conditiile si la nivel de calitate cerut de beneficiarul C.R.R.P.A.H. Stilpu, Jud.Buzau si in conformitate cu normele de deontologie profesionala, dupa cum urmeaza:
 - evalueaza cel putin de doua ori pe luna sau la solicitarea beneficiarului toti beneficiarii/pacienti ai serviciilor centrului, diagnosticati cu afectiuni neuropsihice, psihice sau asociate, inclusiv din punct de vedere al capacitatii psihice, potrivit dispozitiilor art. 5 lit. h), raportate la cele ale art. 13 alin. (2) din Legea 487/2002 a sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice, modificata si completata;
 - efectueaza anumite inscrieri – care exced competentelor cadrelor medicale medii - in foile de observatie privitor la evolutia starii de sanatate a beneficiarilor/ pacienti ai centrului din categoria celor cu afectiuni neuropsihice, psihice sau asociate;
 - elibereaza scrisorile medicale / recomandarile medicale, biletele de trimitere pentru tratament precum si pentru analize sau examinari specifice/ suplimentare;
 - emite dispozitii scrise pentru contentiunea pacientilor beneficiari rezidenti in Centrul de Recuperare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Handicap Stilpu, Jud. Buzau din structura institutiei-beneficiar la solicitarea individuala si explicita a reprezentantului unitatii, in conditiile dispozitiilor art. 26 din Legea 487/2002 a sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice, modificata si completata si celor ale art. 20-21 din Norma de aplicare aprobata prin Ordinul nr. 372/2006 al Ministerului Sanatatii;
 - dispune, verifica si garanteaza pe beneficiar privitor la mentionarea masurilor de contentiune in foile de observatie ale fiecarui pacient- beneficiar si in registrele masurilor de contentiune, tinute la Centrul de Recuperare si Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Handicap Stilpu, Jud. Buzau din structura institutiei – beneficiar;
2. sa respecte conditiile de prescriere a medicamentelor prevazute in Nomenclatorul de produse medicamentoase de uz uman, conform reglementarilor in vigoare;
3. sa ofere relatii pacientilor despre serviciile acordate precum si despre modul in care vor fi furnizate acestea si sa acorde informare si consiliere de specialitate;
4. sa respecte confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la pacient, precum si intimitatea si demnitatea pacientilor;
5. sa respecte normele de raportare a bolilor, conform prevederilor legale in vigoare;
6. sa-si asume responsabilitatea si sa garanteze tratamentele efectuate;
7. sa garanteze serviciile medicale prestate pentru culpa medicala;
8. sa respecte normele specifice privind regimul depozitarii si colectarii deseurilor sanitare;
9. sa documenteze, sa justifice si sa avanseze in scris beneficiarului necesarul de materiale sanitare, medicamente pentru tratamente de urgenta, daca este cazul.

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE,

CORINA- COSTINA ADAM



OFERTANTUL:
(Denumire)

Informații generale

1. Denumirea:
2. Codul de înregistrare fiscală:
3. Adresa sediului social:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare:
(numărul, data și locul de înregistrare)
6. Obiectul de activitate:
(în conformitate cu prevederile din actul constitutiv)

Data completării:

*(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)*