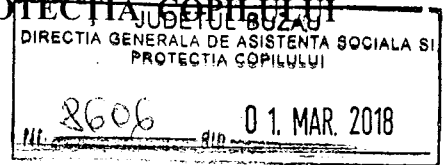


CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BUZĂU



ANUNȚ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
BUZĂU,
CU SEDIUL ÎN MUN. BUZĂU, STRADA BISTRIȚEI NR. 41, JUD. BUZĂU

ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE EXECUȚIE (FUNCȚIE CONTRACTUALĂ) DINTR-UN SERVICIU SPECIALIZAT DIN STRUCTURA INSTITUȚIEI, ASTFEL:

**SERVICIUL PENTRU INTERVENȚIE ÎN DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE, EVALUARE ȘI CONSILIERE – COMPARTIMENTUL PENTRU CONSILIERE ȘI SPRIJIN PENTRU PĂRINȚI ȘI COPII
MEDIC SPECIALIST - 1 POST – ½ NORMA (PERIOADA NEDETERMINATĂ)**

Principalele cerințe ale postului:

- cunoaște și aplică legislația în vigoare privind protecția persoanelor aflate în dificultate sau cu deficiențe/dizabilități;
- acordă sprijin și asistență beneficiarilor serviciului, în conformitate cu misiunea serviciului;
- îndeplinirea sarcinilor legate de încadrarea adultului în grad de handicap;
- stabilirea orientării profesionale a adultului cu handicap, respectiv capacitatea de muncă;
- evaluarea/reevaluarea încadrării în grad de handicap și/sau orientare profesională;
- stabilirea măsurilor de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii.

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- cerere de înscriere;**
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;*
- copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări; copia certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România vizat pe anul în curs și copia Politei de asigurare pentru malpraxis ;*
- extras din Registrul general de evidență a salariaților, copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;*
- certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere (valabilă până la data primei probe a concursului) că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterioară derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
- aviz psihologic;
- curriculum vitae în format european;
- declarație pe propria răspundere privind capacitatea de exercițiu.**

Condiții de participare pentru candidați:

a. Condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă/capacitate de muncă, reglementată de prevederile Codului muncii, republicat;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

b. Condiții specifice:

- studii superioare cu diplomă de licență în specialitatea expertiza medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau specialitatea medicină generală, absolvent de cursuri de management în domeniul sociomedical;
- aviz anual al Colegiului Medicilor;
- Vechime minimă în specialitate - minim 5 ani.

Concursul se va desfășura în trei etape:

- 1) Selecția dosarelor, **în data de 19.03.2018, ora 10,00;**
- 2) Proba scrisă, **în data de 26.03.2018, ora 10,00;**
- 3) Interviu, **în data de 30.03.2018, ora 10,00;**

Toate probele se desfășoară la sediul Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău, din strada Bistriței nr. 41, Buzău, jud. Buzău.

Data limită de înscriere și depunere a dosarelor este **15.03.2018, ora 16,30** la sediul instituției - Serviciul resurse umane și salarizare – Drăgostin Luminița; tel. nr. 0238/711051.

Bibliografie:

- 1) *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;*
- 2) *Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- 3) *H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;*
- 4) *Ordinul M.M.F.P.S. nr. 2298/2012 privind aprobarea Procedurii-cadru de evaluare a persoanelor adulte în vederea încadrării în grad și tip de handicap;*
- 5) *H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor cu handicap;*
- 6) *Hotărârea nr. 927/2016 privind modificarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de evaluare a persoanelor cu handicap, aprobată prin H.G. nr. 430/2008;*
- 7) *Ordinul nr. 762/1992/2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap;*
- 8) *O.U.G. 51/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

Notă:

Toate actele normative vor fi abordate cu modificările și completările, eventual republicările, efectuate până la data 28.02.2018.

CONDUCĂTORUL INSTITUȚIEI,



*- copiile se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau copii legalizate

** - formulare tip care se procură de la Serviciul resurse umane și salarizare