

Guvernul României

Hotărârea nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului

În vigoare de la 01.01.2005

Forma consolidată astăzi, 14.10.2016 are la bază republicarea 1 din Monitorul Oficial, Partea I nr. 547 din 21.07.2008

Include modificările aduse prin următoarele acte: Hotărârea nr. 967/2010 ; Hotărârea nr. 1084/2010 .

[Alege altă consolidare.](#)

Tipărit de **DGASPC BUZAU_1**

Art. 1. - Se aprobă Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, denumită în continuare Direcția generală, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. - Direcția generală este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, prin comasarea serviciului public de asistență socială și a serviciului public specializat pentru protecția copilului de la nivelul județului, respectiv al sectorului municipiului București, prin preluarea, în mod corespunzător, a atribuțiilor și funcțiilor acestora.

Art. 3. - Direcția generală realizează la nivel județean, respectiv la nivelul local al sectoarelor municipiului București, măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Art. 4. - (1) Prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, se înființează Direcția generală și se aprobă structura organizatorică, numărul de personal, precum și finanțarea acestei direcții.

(1¹) Structura organizatorică și numărul de personal aferente fiecărei direcții generale de asistență socială și protecția copilului se aprobă de consiliul județean, respectiv consiliul local al sectorului municipiului București, cu avizul consultativ al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și cu respectarea criteriilor orientative prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Consiliile județene, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale, pe baza prevederilor regulamentului-cadru aprobat prin prezenta hotărâre.

(3) Atribuțiile Direcției generale, prevăzute în regulamentul-cadru, se completează cu alte atribuții, în funcție de caracteristicile sociale ale unităților administrativ-teritoriale și ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București.

Art. 5. - (1) Consiliile județene, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, înființează Direcția generală prin reorganizarea serviciilor publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului, aflate în subordine, și, după caz, a compartimentelor din aparatul propriu existent în cadrul acestora.

(2) Personalul serviciilor publice reorganizate potrivit alin. (1) se preia de către Direcția generală și se consideră transferat, în condițiile legii.

Art. 6. - (1) Patrimoniul serviciilor publice reorganizate potrivit art. 5 alin. (1), stabilit pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie 2004, se preia, pe bază de protocol de predare-preluare, de către Direcția generală, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) În condițiile legii, Direcția generală va prelua toate drepturile și va respecta toate obligațiile serviciilor publice reorganizate potrivit art. 5 alin. (1), potrivit reglementărilor legale sau contractuale.

(3) Direcția generală asigură, în condițiile legii, continuitatea proiectelor în derulare inițiate de serviciile publice reorganizate conform art. 5 alin. (1).

Art. 7. - (1) În termen de cel mult un an de la reorganizarea Direcției generale, se va asigura încadrarea în totalitate a acesteia cu personal de specialitate cu diverse calificări, care are competențe, responsabilități și atribuții specifice domeniului de activitate.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1) conducătorul Direcției generale întocmește necesarul de personal de specialitate și solicită instituțiilor și organizațiilor specializate formarea și perfecționarea personalului existent, în condițiile legii.

Art. 8. - Finanțarea Direcției generale se asigură din bugetele locale ale județelor, respectiv din bugetele locale ale sectoarelor municipiului București.

Art. 8¹. - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. - Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) prevederile art. 1 referitoare la serviciul public de asistență socială de la nivelul județelor, cuprinse în [Regulamentul-cadru](#) de organizare și funcționare a serviciului public de asistență socială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 81 din 7 februarie 2003, cu modificările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 117/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice și a măsurilor tranzitorii de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, precum și a Metodologiei de coordonare a activităților de protecție și de promovare a drepturilor copilului la nivel național, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 105 din 12 martie 1999, cu modificările ulterioare, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art. 10. - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2005.

ANEXA Nr. 1

REGULAMENT-CADRU

de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului

*) Potrivit art. I din Hotărârea Guvernului nr. 1084/2010, anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 21 iulie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează.

*) Potrivit art. unic, pct. 4 și 5 din Hotărârea Guvernului nr. 967/2010, anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 547 din 21 iulie 2008, se modifică.

ANEXA Nr. 2

A. Pentru direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului județene*

Nr. crt.	Posturi de conducere	Număr maxim de posturi
1.	Director executiv	1
2.	Director executiv adjunct	1
3.	Director executiv adjunct (economic)	1
4.	Alte funcții de conducere (șef serviciu, șef birou)	12% din totalul funcțiilor publice din aparatul propriu (conform Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
Posturi de execuție		
1.	Număr de beneficiari de servicii sociale/an**	Număr maxim de posturi
	Sub 12.000	92
	12.001-17.000	102
	17.001-22.000	112
	Peste 22.000	125

NOTĂ:

Se adaugă un manager de caz la 50 de cazuri pentru copiii din sistemul de protecție specială și un manager de caz la 50 de asistenți maternali profesioniști.

B. Pentru direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului de la nivelul sectoarelor municipiului București*

Nr. crt.	Posturi de conducere	Număr maxim de posturi
1.	Director executiv	1
2.	Director executiv adjunct	1
3.	Director executiv adjunct (economic)	1
4.	Alte funcții de conducere (șef serviciu, șef birou)	12% din totalul funcțiilor publice din aparatul propriu (conform Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
Posturi de execuție		
1.	Număr beneficiari de servicii sociale/an**	Număr maxim de posturi
	sub 12.000	92

	12.001-17.000	102
	17.001-22.000	112
	peste 22.000	125
2.	Nr. de locuitori	Număr maxim de posturi
	Sub 250.000	74
	250.001-300.000	78
	peste 300.000	82
3.	Beneficiari de prestații sociale/an***	Număr maxim de posturi
	sub 50.000	55
	50.001-70.000	60
	peste 70.000	65
4.	Pentru serviciul de prevenire a separării copilului de familie	maximum 20

NOTĂ:

1. Se adaugă un manager de caz la 50 de cazuri pentru copiii din sistemul de protecție specială și un manager de caz la 50 de asistenți maternali profesioniști.

2. Numărul de posturi aferente fiecărui criteriu se cumulează.

* Criteriile se aplică pentru aparatul propriu al direcțiilor, nu și pentru serviciile sociale (centre rezidențiale, centre de zi, servicii de îngrijire la domiciliu etc.) aflate în subordinea acestora.

** Copiii din sistemul de protecție specială (servicii de tip rezidențial, servicii de îngrijire de zi, servicii de tip familial), copiii pentru care a fost instituită tutela, copiii pentru care s-a instituit plasamentul familial, copiii încredințați în vederea adopției și cei aflați în monitorizare postadopție, copiii abuzați, neglijanți, traficați, repatriați, copiii care au comis fapte penale, dar nu răspund penal, copii și adulți aflați în evidența serviciilor de evaluare complexă, adulții din cadrul serviciilor de tip rezidențial și al serviciilor de zi, vârstnicii din cadrul serviciilor de zi și de îngrijire la domiciliu, precum și cei aflați în centrele rezidențiale.

*** Beneficiari aflați în plată la data elaborării statului de funcții de: alocație de stat, alocație complementară, alocație monoparentală, indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani și a copilului cu handicap până la vârsta de 7 ani, venit minim garantat, încălzire, ajutoare de urgență și alte tipuri de prestații etc.